

# برنامج كتابة لغة الإشارة

( أ )

ملاحظة المترجم :

الناشر الأصلي هو:

The Deaf Action Committee For Sign Writing (DAC)  
The Center For Sutton Movement Writing, Inc.  
A US non-profit, tax-exempt 501(c)(3) educational organization  
P.O. Box 517, La Jolla, CA 92038-0517 USA  
Voice: (858) 456-0098 Fax: (858) 456-0020  
E-mail: DAC@SignWriting.org  
Web: The SignWritingSite: <http://www.SignWriting.org>

## دليل استخدام برنامج ( كتاب لغة الإشارة )

الإصدار: ٤, ٤ الولايات المتحدة الأمريكية

لقد تم تطوير لغة الإشارة المكتوبة على يد Valerie Sutton  
علامة تجارية

برنامج كتاب لغة الإشارة والرموز الإشارية الموجودة هي علامة تجارية  
مسجلة باسم The Center for Sutton Movement Writing وكل ما  
فيه من أمور جديدة تماما مسجلة كعلامة تجارية أيضا

 توضيح:

اننا لا نضمن أداء ونوعية هذا البرنامج أو كفاءته ونحن نقدمه كما هو لا هدف محددة وواضحة وفعالية البرنامج تعود لك  
أنت كمستخدم

(ب)

## المحتويات

أهلا بك

الجزء الأول تعلم عن كاتب لغة الإشارة

البداية

الإشارة الأولى

فتح ملف

كتابة الرمز الإشاري

تغيير الرمز الإشاري

تحريك المؤشر (Cursor)

كتابة الإشارات

حفظ العمل

ماذا تفعل بعد ذلك

الجزء الثاني التعامل مع برنامج SW

التنقل داخل الملف

كتابة أبجدية الأصابع

الكتابة باللغة الإنجليزية

تحريك الرمز داخل الإشارة

تحديد واختيار الإشارة

نسخ ومسح الإشارة

نسخ إشارة من ملف آخر

البحث عن إشارة وتبديلها بإشارة أخرى

استخدام القاموس  
تثبيت الهامش  
الطباعة  
العمل داخل الملفات  
تصدير الملفات ونقلها إلى برنامج آخر  
تغيير القاموس  
مغادرة البرنامج  
أشياء يجب أن تعرفها  
الجزء الثالث إعداد البرنامج  
إعداد الطباعة  
خيارات إعداد الطباعة  
إعداد الدولة  
إعداد القاموس  
استخدام وإدارة القاموس  
ملاحظات لمستخدمي أجهزة ماكنتوش

## أهلا

### ماهية لغة الإشارة المكتوبة؟

إنها طريقة لتحويل الإشارات في أي لغة إشارة في العالم إلى رموز مرئية مكتوبة يستطيع الأصم قراءتها وكتابتها

وهذه الرموز (أبجدية الإشارة المكتوبة) يمكن مقارنتها مع الأبجدية الإنجليزية (العربية) التي نستخدمها فنحن نستخدم الحروف اللاتينية في كتابة اللغة الإنجليزية ونستخدم نفس الحروف لكتابة لغات محكية ومنطوقة أخرى مع وجود بعض الفروقات والتمايز البسيط بين لغة وأخرى في استخدام هذه الرموز (الحروف).

ومع أن الحروف هي هي إلا أن اللغات المكتوبة مختلفة كليا فالإنجليزية تختلف عن الفرنسية أو النرويجية أو الألمانية..... فالرموز دولية عامة لكن اللغات المكتوبة ليست كذلك.

وبنفس الطريقة فإن رموز الإشارة المكتوبة رموز عامة يمكن استخدامها لكتابة لغة الإشارة الإنجليزية والأمريكية والألمانية و(العربية) مع أن لغة الإشارة في هذه الدول مختلفة كليا ويمكن استخدام نفس برنامج الكمبيوتر الذي تحمله الآن على جهازك الخاص لكتابة هذه اللغات

وإذا أردت أن تتعلم المزيد عن كتابة لغة الإشارة لا تتردد في الاتصال بنا أو الكتابة لنا.

## هذا الدليل

هذا الدليل لاستخدام برنامج كتابة لغة الإشارة وهو برنامج لمعالجة النصوص لكتابة لغة الإشارة على أجهزة IBM و الأجهزة المتوافقة معها compatibles.

### الجزء الأول

يريك كيف تكتب وتطبع إشارتك الأولى ويوضح الأسس في كتابة و طباعة وتحرير النصوص بلغة الإشارة

**علم SW**

### الجزء الثاني

ويعلمك كيف تؤدي المهمة التي تريد عملها . تأكد من قراءة ( أشياء يجب أن تعرفها)

**استخدام SW**

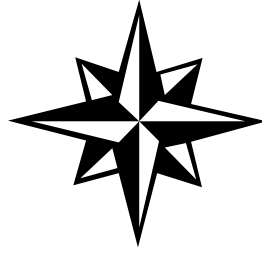
### الجزء الثالث

ويريك كيف تحمل البرنامج ليصبح جاهزا وكيف تعد الطابعة وكيف تطبع نص محدد وكيف تطبع القاموس

**عداد البرنامج**

أن هذا الدليل يتعامل مع MS-DO لذا يفترض بك الأمام بالمصطلحات المستخدمة مثل (backup-file--, --directory-----etc,)

وإذا لم تكن كذلك فعليك مراجعة دليل استخدام MS-DOS للتعرف على هذه المصطلحات وغيرها م المصطلحات الأساسية المستخدمة



\* ٢ \*

**الجزء**


**الأول :**

## **تعلم عن كاتبة الإشارة**

هذا الجزء من الدليل يقودك خطوة خطوة لكتابة وطباعة إشارتك الأولى ثم يوضح العمليات التي قمت بها عند الانتهاء من الجزء الأول من هذا الدليل سوف تكون قادر على عمل الأشياء الأساسية من نم كتاب وتحرير للرموز وحتى تتقدم في مستواك شاهد بعد ذلك الجزء الثاني.



المستطيل الذي يظهر على يسار الشاشة يسمى صندوق الملفات (file box) وهو يوضح في أعلاه اسم مسار برنامج كاتب الإشارة على جهازك وليكن مثلا (c:/sw)، كما يوضح أسماء الملفات المخزنة في هذا البرنامج وهي على نفس المسار.

 ملاحظة:

لأن هذا الجزء من برنامج كاتب الإشارة يوضح صندوق الملفات يسمى أحيانا بشاشة الملفات تحت صندوق الملفات يوجد سطر من مجموعة من الكلمات يسمى سطر الأوامر حيث أن الكلمات الموجودة هي أسماء لأوامر في هذه المرحلة من برنامج كاتب الإشارة.

\* ٤ \*


## اعداد البرنامج للمرة الأولى

إذا كنت قد قمت بتحميل برنامج كاتب الإشارة للتو على جهازك هناك شيئين عليك عملهما في هذه المرحلة


١- إعداد البرنامج ليعمل مع طابعتك

٢- طباعة بطاقة لوحة المفاتيح (keyboard)

وهذا الجزء يوضح كيف تفعل هذين الشيئين

 ملاحظة: إذا كان أحد قد حمل لك البرنامج من قبل تجاوز هذا الجزء من الدليل



 **ملاحظة:** إذا لم يكن لديك طابعة أنتقل للجزء التالي لكن تذكر أنك في النهاية سوف تحتاج لطباعة بطاقة لوحة المفاتيح حاول أن تستعير طابعة لطاعتها

- ١ – اضغط على Alt وحرف S (setup) سوف يظهر سطر الأوامر الرسالة التالية  
**Setup | Printing Country Dictionary**
- ٢ – اضغط الحرف P للطباعة سوف يتغير سطر الأوامر إلى سطر أوامر الطباعة التالي

#### **Setup | Printer Interface Format Numbers Lines**

٣– اضغط الحرف P مرة أخرى سوف يظهر سطر الأوامر التالي


#### **Setup | Epson-FX \*Hewlett-Packard PostScript**

٤– اضغط الحرف E إذا كانت طابعتك Epson-compatible

اضغط الحرف H إذا كانت طابعتك Hewlett-Packard

اضغط الحرف P إذا كان طابعتك PostScript

بعد ذلك سوف يظهر على الشاشة سطر الأوامر الأساسي

 **ملاحظة:** بهذا العمل تكون قد جهزت برنامج كاتب الإشارة للتعامل مع موديل طابعتك والشيء التالي الذي عليك عمله تجهيز جهازك للتعامل مع الطابعة المتصلة بجهازك نفسها

**\* ٥ \***

٥– اضغط Alt مع S مرة أخرى سيظهر سطر أوامر الطباعة كما ظهر سابقا  
**Setup | Printer Interface Format Numbers Lines**

٦– هذه المرة اضغط الحرف I سيظهر سطر الأوامر التالي

#### **Setup | 1--COM1 2--COM2 \*3--LPT1 4--LPT2 5--File**

٧– اضغط الرقم الذي المسؤول عن تجهيز طابعتك ثم افحص الطابعة وإذا لم تكن تعرف الرقم المطلوب راجع دليل الطابعة

بعد ذلك سوف يظهر سطر الأوامر الأساسي مرة أخرى

 **ملاحظة:**

لقد تم ألان إعداد برنامج كاتب الإشارة ليعامل مع طابعتك الشيء التالي الذي يجب عمله هو طباعة بطاقة لوحة المفاتيح

٨- إذا لم تكن طابعتك في وضع التشغيل قم بتشغيلها

٩ - اضغط Alt + P سيظهر سطر الأوامر الرسالة التالية

Print | Print what file?

١٠ - اكتب كلمة KEYBOARD ثم RTERN(ENTER)

سيختفي صندوق الملفات عن الشاشة وتظهر رموز الإشارة المكتوبة وعنها يجب أن تبدأ الطباعة مباشرة بطباعة بطاقة لوحة المفاتيح

 ملاحظة:


إذا واجهت مشاكل في الطباعة انتقل إلى الجزء الثاني من الدليل أقرأ جزء ( أشياء يجب أن تعرفها)

١١ - عندما تنتهي من طباعة الملف ( بطاقة لوحة المفاتيح ) سوف يظهر صندوق الملفات من جديد على الشاشة لقد قمت ألان بطباعة بطاقة لوحة المفاتيح

 ملاحظة:

إذا أردت أن تترك برنامج كاتب الإشارة ألان ا ضغط ( Alt + Q ) ثم اضغط y

١٢ - احتفظ ب بطاقة لوحة المفاتيح أمامك بجانب جهاز الكمبيوتر الذي تستخدمه حتى تكون مرجعا سهلا ترجع إليه عند الحاجة لأنك سوف تحتاجها كثيرا فهي تريك مواضع الرموز على لوحة المفاتيح.

 ألان أنت جاهز لطباعة إشارتك الأولى

\* ٦ \*

**الإشارة الأولى التي تكتبها**

هذا الجزء يعلمك خطوة خطوة كيف تكتب وتطبع إشارتك الأولى  
في هذا الجزء سيكون عملك فقط للتعرف على الأوامر واستخداماتها وتشاهد ماذا يحدث لست  
مضطرا في هذه المرحلة لفهم ما يجري  
١ - اضغط ALT ثم N سيظهر سطر الاوامر الرسالة التالية

New | Name of new file?

أي اكتب اسم الملف الجديد الذي تريد فتحها

٢ - اكتب كلمة HELLO ثم ENTER

 ملاحظة:

إذا أخطأت في الكتابة استخدم مفتاح لمسح الخطا Backspace  
سوف تتغير الشاشة لتريك ثلاثة سطور كبيرة فارغة مع سطر أوامر جديد في اسفل الشاشة  
مع المؤشر في السطر الأول

٣ - اضغط على المفتاح (7) سيظهر في اسفل الشاشة مجموعة من المربعات تحتوي على  
رموز إشارية اضغط على الحرف (A) سوف تظهر لك المربعات نفس  
الكل بأوضاع دائرية مختلفة

٥ - اضغط الحرف (D) ستختفي المربعات ويظهر الرمز مكان المؤشر في أعلى الصفحة  
على اليسار سيختفي المؤشر ويبدأ الرمز بالنبض

 ملاحظة المترجم :

١ . البرنامج غير معرب لان لذلك يكتب من اليسار لليمين مثل اللغة الإنجليزية

٢ . هذه الإشارة التي سنكتبها من لغة الإشارة الأمريكية

٦ - اضغط الحرف (ة) سيظهر المؤشر من جديد ويقف الرمز عن النبض


 ملاحظة:

لقد قمت بكتابة أول رمز . تابع لتتعلم المزيد اضغط الحرف (G) ثم (K) ثم (S) سوف  
يظهر شكل اليد إلى اليمين من الرمز السابق في أعلى الشاشة

٨ - اضغط (N) ثم (ة) ثلاث مرات . المؤشر الآن يظهر فوق رمز اليد في أعلى  
الصفحة

٩ - اضغط (R) ثم (A) مرتين سيظهر رمز الحركة فوق رمز اليد

١٠ - اضغط المسطرة سيظهر المؤشر على يمين إشارتك الأولى

 ملاحظة:

هذه إشارة ( أهلا ) بلغة الإشارة الأمريكية

\* √ \*

الشيء التالي الذي يجب عليك عمله هو حفظ ما كتبتة على الجهاز  
١١ – اضغط Alt + Q سيظهر الأوامر الرسالة التالية:

Quit | Save Write Backup Exit

١٢ – اضغط الحرف S ستظهر لك كلمة ( حفظ save ) في سطر الأوامر ثم تتغير الشاشة  
لتظهر لك صندوق الملفات اضغط على PgDn سوف ترى كلمة HELLO تظهر في  
صندوق الملفات وهذا اسم الملف الذي خزنته

 ملاحظة:

مفتاحي page up , page down يستخدمان لمشاهدة قائمة الملفات في صندوق الملفات ،  
الشيء التالي هو طباعة ملفك الجديد

١٣ – إذا كان لديك طابعة متصلة بالجهاز اجعلها في وضع التشغيل وإذا لم يكن لديك  
طابعة انتقل إلى النقطة ١٦

١٤ – اضغط ALT + P سيظهر لك سطر الأوامر الرسالة التالية Print | Print what  
file والتي تعني ما الملف الذي تريد طباعته

١٥ – اكتب كلمة HELLO واضغط RETERN سيختفي صندوق الملفات وتظهر  
الإشارة التي كنت كتبتها على الشاشة ثم تبدأ بالظهور مطبوعة على الورقة

 ملاحظة:

إذا واجهت مشكلات في الطباعة عد إلى الجزء الثاني من الدليل أقرأ  
موضوع : أشياء يجب أن تعرفها

١٦ – عندما تنتهي من طباعة الملف سوف يظهر لك من جديد صندوق الملفات على  
الشاشة

لقد قمت الآن بطباعة الإشارة الأولى لك

 ملاحظة:

إذا كنت ترغب بترك العمل الآن ومغادرة برنامج كاتب الإشارة اضغط الحرف Q ثم Y  
في الفقرات التالية سوف نوضح الأوامر التي قمت باستخدامها

## \* ٨ \*

### فتح ملف

افتح ملف جديد نستخدم الأوامر التي استخدمتها لفتح ملف أهلا هل تتذكرها وهي أوامر لفتح الملف والكتابة وتحريك النص الفرق هنا أن نتحدث عن فتح ملف موجود مسبقا

١: لترى كيف تعمل أوامر فتح الملف اضغط `alt + O`

ملاحظة: الضغط على المفاتيح معا

سطر الأوامر سيظهر الرسالة التالية

Open | Open what file?

٢: اضغط مفتاح `ESC` سوف تختفي الرسالة ويظهر سطر الأوامر الأساسية

ملاحظة: يمكنك إلغاء أي أمر بالضغط على `ESC`

٣: اضغط `Alt + o` مرة أخرى وكتب كلمة `SAILBOATS` لاحظ أن الحرف الأخير لن

يظهر وذلك لأن برنامج كاتب الإشارة ليقبل أسماء ملفات مكونة متن أكثر من ثمانية أحرف

استخدم مفتاح التراجع `Backspace` حتى تمسح كافة الحروف التي كتبتها

٤ – اكتب الكلمة `HELLO` ثم `RETERN` سوف تظهر الإشارة التي كتبتها

العمل التالي هو تجريب المزيد من الرموز

## \* ٩ \*

### كتابة الرموز

قبل أن تبدأ كتابة الرموز جرب تحريك المؤشر على الشاشة باستخدام الأسهم الأربعة فالسهم الذي يشير إلى اليسار يحرك المؤشر إلى اليسار والسهم الذي يشير إلى اليمين يحرك المؤشر إلى اليمين والسهم الذي يشير إلى الأعلى يحرك المؤشر إلى الأعلى و السهم الذي يشير إلى

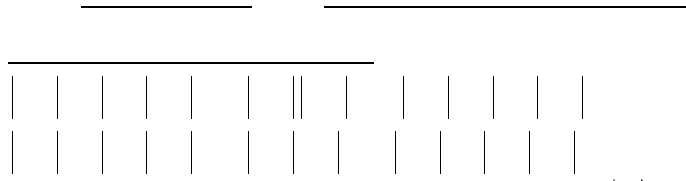
الأسفل يحرك المؤشر إلى الأسفل ولتحريك المؤشر بشكل متواصل اضغط على سهم اتجاه الحركة المطلوبة بشكل متواصل

١ - استخدم أوامر الحركة لوضع المؤشر على يمين الإشارة التي كتبتها  
٢ - الآن اختر أحد مفاتيح الرمز من بطاقة لوحة المفاتيح واضغط عليه كما فعلنا سابقا سيظهر صندوق من الرموز في اسفل الشاشة وهذا يسمى **صندوق المفاتيح**  
٣- اضغط ESC سوف يختفي صندوق المفاتيح ويظهر سطر الأوامر  
ملاحظة : في أي مرة تضغط على رمز بشكل خاطئ استخدم ESC سوف يختفي صندوق المفاتيح

٤ - الآن اضغط الحرف E سوف يظهر صندوق المفاتيح وفيه رمز كتابي للإشارة الرمز الذي على اليسار هو الشكل الأساسي للرمز ولاحظ أن الأشكال الأخرى صور مختلفة لنفس الرمز

المربعات العشر في صندوق المفاتيح مرتبطة بعشرة مفاتيح على لوحة المفاتيح

**A S D F G H J K L**



٥ - لتختار الرمز في الصندوق A اضغط الحرف A  
٦ - اضغط المفتاح J سوف تظهر على الشاشة استدارة الرمز الذي اخترته

\* ١ , \*

٧- الآن اضغط مفتاح Delete والذي يسمى في معظم الأجهزة ولوحات المفاتيح (Del) الرمز سيختفي ويظهر المؤشر مكانه  
ملاحظة : أن ضغط مفتاح دلبيت يمسح الرمز الذي كتبه للتو وإذا أردت استعادة الرمز الذي مسحته اضغط alt U

أن الرمز الذي تكتبه على الشاشة له أوضاع مختلفة ويمكن تدويره في مكانه وبعض هذه الرموز ليس لها هذه الأوضاع أي إنها لا تتصور في مكانها  
أن الضغط على الرمز يؤدي إلى ظهوره على الشاشة  
٨ - اختر مجموعة من الرموز من لوحة المفاتيح وجربها لترى ماذا يحدث .بعدها اضغط  
Del لمسحها

في بعض الأحيان لا يظهر الرمز الذي اخترته على الشاشة في هذه الحالة يظهر مربع تحذير  
أبيض في اسفل الشاشة من جهة اليسار ليشير إلى وجود مشكلة ما استخدم الأسهم لإزاحة  
المؤشر عن طرف السطر ثم حاول مرة أخرى

٩ - حرك المؤشر إلى أعلى الصفحة وحاول طباعة رمز سوف يظهر لك مربع التحذير  
الأبيض ليريك أن الرمز الذي اخترته لن يظهر في مكانه على الشاشة . حرك المؤشر إلى  
الخلف والأسفل مرة أخرى

عندما تكتب رمز فانه يظهر على الشاشة وهو يرمش وهذا يعني انه تم اختياره لأجراء  
عمليات التحرير وعمليات التغيير المختلفة عليه من نسخ وتكرار و حذف .....

\* ١١ \*

## تغير الرموز

لتغير رمز على الشاشة يجب أن يكون في حالة رمش مستمر إذا كنت قد اخترت الرمز للتو  
فانه تلقائيا سيكون في حالة رمش مستمر ليريك انه جاهز لأجراء عمليات التغيير المختلفة  
عليه

أما إذا أردت أن تختار رمزا قد تمت كتابته مسبقا حرك المؤشر حتى يلامس الرمز الذي  
تريده ثم اضغط الأمر Alt + S

سيبدأ الرمز الرمش من جديد وهذا يعني انه تم اختياره لأجراء العمليات المختلفة عليه  
إذا تم اختيار رمز ما فان هناك عدة طرق لأجراء عمليات التغيير عليه كما يلي :

١ . مفاتيح الأسهم تحركه للأعلى والأسفل واليمين واليسار

٢ . مفاتيح تغير حالة ظهور الرمز(N)

٣. مفتاح المرآة يعطيك صورة مرآة للرمز (<)
  ٤. مفتاح الحجم يغير لك حجم الرمز (>)
  ٥. مفتاح الدوران لعمل استدارة بزوايا مختلفة للرمز (?)
  ٦. مفتاح النسخ لنسخ الحرف اكثر من مرة Alt + c
  ٧. مفتاح المس لمسح الرمز المحدد Alt + e
- تأكد من تعلمك لهذه الأوامر لأنك ستستخدمها دائما عندما تكتب بواسطة برنامج كاتب الإشارة

أن بطاقة لوحة المفاتيح تريك مواقع هذه الأوامر على لوحة المفاتيح

**ملاحظة:** بعض الأحيان عندما تحاول إجراء التعديل على الرمز يظهر لك مربع التحذير الأبيض في اسفل الشاشة عندما يحدث ذلك استخدم الأسهم لتحريك الرمز من مكانه الى مركز الإشارة التي تنوي كتابتها ثم حاول بعد ذلك إجراء التغيير الذي تريد

## مفاتيح الأسهم

تستطيع تحريك الرمز المحدد باستخدام الأسهم وإذا أردت أن تحركه حركة سريعة أو قفزات اكبر استخدم ( \_ السهم + Alt )

اكتب رمز وجرب هذا الأمر لترى ما يحدث

بعدها اضغط delete

\* ١٢ \*

## مفتاح التغيير

تستطيع تغيير وضعية الرمز باستخدام المفتاح (y) ويسمى مفتاح التغيير . في رموز اليد يقوم بتغيير اتجاه اليد عموديا وأفقيا واتجاهها بالنسبة لمقابلتها للوجه . أما تغيير رموز الوجه فيكون غالبا لتغيير تعبير الوجه



 ملاحظة:

## مفتاح التغيير

تستطيع تغيير وضعية الرمز باستخدام المفتاح (N) وسمى مفتاح التغيير . في رموز اليد يقوم بتغيير اتجاه اليد عموديا وأفقيا واتجاهها بالنسبة لمقابلتها للوجه . أما تغيير رموز الوجه فيكون غالبا لتغيير تعبير الوجه

 ملاحظة:

ضغط shift يؤدي إلى تغيير الرمز إلى وضعيته المقابلة لوضعه الحالي ( من اليمين لليساار أو العكس )

اكتب رمز لليد أو للحركة واضغط (N) مرتين لاحظ التغيير الحاصل بعد ذلك اضغط DEL عندما تنتهي

\* ١ ٣ \*

## مفتاح التدوير

إذا كان للرمز المحدد اكثر من صورة دائرية فانك تستطيع تدويره عن طريق مفتاح التدوير (<)

 ملاحظة:

التدوير يتم باتجاه عكس عقارب الساعة أما +shift (<) يتم التدوير مع عقارب الساعة اكتب رمز وجرب تدويره ولاحظ ماذا يحدث اضغط Del عندما تنتهي

## مفتاح المرآة


نستطيع تغيير الرمز المحدد إلى صورته ( صورة مرآة) بالضغط على الحرف (و) الذي يسمى مفتاح صورة المرآة وهو يستخدم لعمل أشياء مثل تحويل الرمز من اليد اليمنى إلى اليسرى وبالعكس

ملاحظة: 

مفتاح المرآة لا يغير الرمز إذا كانت الصورة والرمز متشابهين اضغط رمز وجريه . اضغط DEL عندما تنتهي

## مفتاح الحجم

إذا كان الرمز المختار رمز حركة يمكن أن يكون له أكثر من حجم ولاختيار الحجم المطلوب اضغط مفتاح (و) وهذا يسمى مفتاح الحجم

ملاحظة: 

كل رموز الحركات لها أكثر من حجم  
اكتب رمز حركة وجريه ولاحظ ما يحدث

اضغط DEL عندما تنتهي

 ملاحظة:

بعض الرموز عندما تقوم بتدويرها أو تغيير حجمها تختفي الغي الأمر

## أمر المسح

يمكن مسح الرمز المحدد بالضغط على ALT + E

 ملاحظة:

لمسح أي رمز يجب أن يتم تحديده مسبقا  
اكتب رمز وطبق عليه أمر المسح ولاحظ ما يحدث

## أمر النسخ

تستطيع نسخ ( تكرار الرمز المحدد ) باستخدام الأمر ALT + C

 ملاحظة:

أمر النسخ مهم جدا لان كثير من الإشارات تحتوي نفس النوع من الرموز  
اكتب رمزا وقم بنسخه ولاحظ ما يحدث  
لقد قمت الآن باختبار هذه الأوامر يجب عليك تجربيا مع الرموز الموجودة في بطاقة لوحة  
المفاتيح إنها طريقة جيدة لتعلم كتابة الرموز الإشارة المكتوبة

\* ١٤ \*

سوف تتغير الشاشة ليظهر صندوق الملفات

## ملاحظة:

من ملفات الشاشة تستطيع الآن طباعة الملف الذي عملته أو فتح ملف جديد أو استخدام شاشة الملفات للخروج من البرنامج  
إذا قررت عدم حفظ ما قمت به مع عمل اضغط أمر الخروج ثم E سوف تظهر الرسالة التالية

### Quit | Exit without saving changes? (Y/N

وتعني الخروج دون حفظ اضغط Y  
سوف تتغير الشاشة لتظهر صندوق الملفات أما إذا غيرت رأيك فاضغط N أو مفتاح ESC  
سوف تعود إلى الملف الذي كنت تعمل فيه  
الملفات عادة تحفظ تحت نفس الاسم للملف الواحد وعند إجراء أي تعديل على أي ملف يتم حفظ التعديل على نفس الملف  
أما إذا أردت حفظ عملك تحت اسم ملف جديد استخدم أمر الخروج ثم اضغط W سوف تظهر الرسالة التالية

### Quit | Write to what file ?

اكتب اسم الملف الجديد ثم اضغط RETURN  
لقد تم حفظ العمل باسم جديد وسوف تتغير الشاشة لتظهر صندوق الملفات فيه الاسم الجديد  
إذا عملت لفترة طويلة في ملف يجب أن تحفظ عملك كل ١٥ دقيقة ولتعمل حفظ سريع  
اضغط أمر الخروج ثم B بعد حفظ الملف سيظهر سطر الأوامر الأساسي وتستطيع إكمال العمل على الملف

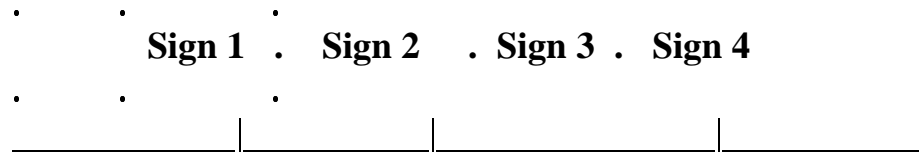
\* ١٥ \*

كتابة الإشارة

عندما تنتهي من كتابة الإشارة اضغط على المسطرة سوف ينتقل المؤشر إلى يمين الإشارة التي كتبتها وتظهر نقطة صغيرة على السطر هذه النقطة تشير إلى أن اليد اليسرى هي حد الإشارة التالية

**ملاحظة:** 

اضغط DELET سوف يزول الفراغ الذي نتج من الضغط على المسطرة انك تستطيع ترك العديد من الفراغان لتحديد بداية السطر كما تريد ولترك مساحة معينة بين الإشارة والتي تليها وكل فراغ هو في الواقع مساحة إشارة إذا بدت لك فكرة مكان الإشارة الفارغ فكرة مشوشة تخيل أن الشاشة عبارة عن مربعات يحتوي كل مربع على رموز إشارة مكتوبة السطر يوضح حدود المربع العلوي والأسفل والنقطة على السطر الناتجة عن استخدام المسطرة توضح الحدود بين الإشارات لاحظ الشكل التالي



لكتابة إشارة جديدة يجب عليك أن توجد مربع ( تخيلي ) بالضغط على المسطرة ثم اكتب الرمز داخله وعندما تصل إلى يمين السطر على الشاشة بالكتابة أو بتغيير الرمز سوف تنتقل الإشارة إلى السطر التالي ليعطيك المزيد من المساحة لكتابة الإشارة وإذا قمت بعمل إشارة طويلة في نهاية السطر سوف تنزلق الإشارة إلى السطر التالي مباشرة وذلك أيضا لإعطائك المزيد من المساحة

**ملاحظة:** 

إذا أردت تثبيت السطر المنزلق في الملف استخدم أوامر الهامش ولمزيد من التفصيل راجع موضوع الهامش في الجزء الثاني لإضافة سطر أو لدخول سطر لست مضطرا للضغط على return حاول أن تجرب هذه الأوامر

## حفظ العمل

عندما تنتهي من العمل في الملف وتريد الخروج منه مع حظ العمل اضغط  $alt + Q$  سوف يظهر سطر الأوامر الرسالة التالية:

### Quit | Save Write Backup Exit

لحفظ العمل اضغط S

سوف يتم حفظ العمل الذي قمت به على جهازك سوف تتغير الشاشة ليظهر صندوق الملفات

 ملاحظة:

من ملفات الشاشة تستطيع الآن طباعة الملف الذي عملته أو فتح ملف جديد أو استخدام شاشة الملفات للخروج من البرنامج  
إذا قررت عدم حفظ ما قمت به مع عمل اضغط أمر الخروج ثم E سوف تظهر الرسالة التالية

### Quit | Exit without saving changes? (Y/N

وتعني الخروج دون حفظ اضغط Y  
سوف تتغير الشاشة لتظهر صندوق الملفات أما إذا غيرت رأيك فاضغط N أو مفتاح ESC  
سوف تعود إلى الملف الذي كنت تعمل فيه  
الملفات عادة تحفظ تحت نفس الاسم للملف الواحد وعند إجراء أي تعديل على أي ملف يتم حفظ التعديل على نفس الملف  
أما إذا أردت حفظ عملك تحت اسم ملف جديد استخدم أمر الخروج ثم اضغط W سوف تظهر الرسالة التالية

### Quit | Write to what file ?

اكتب اسم الملف الجديد ثم اضغط RETERN  
لقد تم حفظ العمل باسم جديد وسوف تتغير الشاشة لتظهر صندوق الملفات فيه الاسم الجديد  
إذا عملت لفترة طويلة في ملف يجب أن تحفظ عملك كل ١٥ دقيقة ولتعمل حفظ سريع اضغط  
بعد حفظ الملف سيظهر سطر الأوامر الأساسي وتستطيع إكمال العمل على B أمر الخروج ثم  
الملف